

Instructivo de Actividades Esenciales

IN-06-REH-001-A

RECURSOS HUMANOS

19/07/2021

Página 1 de 2

OAL Director de Operaciones

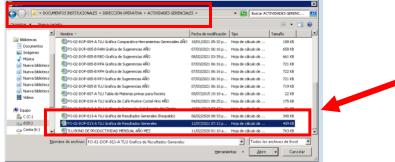
2.20.- Gráfica de Resultados Generales

A	ACTIVIDAD OBJETIVO		REQUISITOS	TIEMPO TAREA	FRECUENCIA HORARIOS	REEMPLAZO
1.	Gráfica de Resultados Generales	Recopilar el resultado acumulado anual de los indicadores más importantes para Grupo Allegue por unidad y valorar de manera comparativa el comportamiento de todas las unidades.	Equipo de Cómputo Acceso a internet de calidad	3 horas aproximadamen te	Una vez al mes Horarios varios	RH

Cómo hacerlo:

- Iniciar sesión en el Servidor de Grupo Allegue.
- 2. Abrir el archivo de Excel FO-02-DOP-013-A TLU Grafica de Resultados Generales siguiendo la ruta ESCRITORIO / DOCUMENTOS INSTITUCIONALES (acceso directo) / DIRECCIÓN OPERATIVA / ACTIVIDADES GERENCIALES
- 3. Una vez abierto, se debe registrar toda la información de cierre de los indicadores marcados en la hoja del año correspondiente. La información se extrae de los archivos de Presupuesto y Gráficas de Herramientas Gerenciales.
- 4. En los indicadores en los que el resultado óptimo es el 0%, se debe hacer una conversión en la hoja denominada "CALCULO", para que el registro que se asiente en la tabla de resultados generales tenga el criterio correcto de cálculo de promedio y calificación.
- 5. Una vez registrados todos los resultados acumulados en el archivo, se debe ordenar a las unidades de manera descendente.
- 8. Por último, en la hoja denominada como "ACUMULADO" se debe actualizar la información de cada unidad en la columna del año correspondiente y una vez teniendo la información correcta registrada, se debe ordenar a las unidades de manera descendente.
- 9. Se convierte el archivo en formato PDF considerando solo las hojas de ACUMULADO y AÑO, y se debe enviar por correo electrónico a todos los departamentos involucrados.







Instructivo de Actividades Esenciales

IN-06-REH-001-A

RECURSOS HUMANOS

19/07/2021

Página 2 de 2

OAL Director de Operaciones

